



## Når du har en elev, der vil i praktik

---

Denne skrivelse er til dig som lærer/udskolingsleder, der har en elev i udskolingen, hvor et praktikophold vil være godt for den alsidige, personlige udvikling, og hvor eleven måske ikke selv har kontakter til relevante praktiksteder.

I Albertslund er vi ved at bygge et godt netværk op bestående af lokale virksomheder, der gerne vil samarbejde med skolerne.

I forhold til individuelle praktikforløb (erhvervserfaringsforløb) har Klaus Witting fra Vallensbæk Auto og Thomas Hansen fra Magna tilbudt at være bindeledet til virksomhederne.

Målgruppen for disse forløb er elever, der af den ene eller anden grund, vil have udbytte af et praktikforløb. Det kan være kortere eller længere forløb, hvor formålet med praktikken også vil variere.

Formålet kan være at skabe erhvervserfaring, netværk, succesoplevelser for skoletrætte elever, uddannelsesafklaring eller at give eleven anderledes faglige udfordringer.

Hvis en elev ønsker et erhvervserfaringsforløb, skal skolen følge nedenstående køreplan.

### Køreplan

1. En elev har ønske om erhvervserfaringsforløb og drøfter det med sin lærer.
2. Eleven udfylder i samarbejde med læreren en beskrivelse af ønsket.
3. Erhvervserfaringsforløbsønsket overdrages til udskolingsleder.
4. Udskolingsleder (ikke den enkelte lærer) tager kontakt til Thomas eller Klaus.

Thomas Hansen, Magna, 71 99 27 72/61 71 16 43, [tha@magna.dk](mailto:tha@magna.dk)

Klaus Witting, Vallensbæk Auto, 43 53 01 23/26 22 83 37, [vas@vasauto.dk](mailto:vas@vasauto.dk)

5. Thomas eller Klaus finder passende virksomhed og skaber kontakten mellem udskolingsleder og virksomhed.
6. Udskolingsleder/lærer kontakter virksomhed og aftaler nærmere.
7. Når aftalen er på plads udfyldes "Praktikseddel" fra UU-Vestegnen og afleveres til elevens uu-vejleder.

For spørgsmål kontakt [karen.mikkelsen@albertslund.dk](mailto:karen.mikkelsen@albertslund.dk)